

Анализ
работы школьной библиотеки
МОУ СОШ №2п. Спирово за
2021 – 2022 учебный год.

Ведущий библиотекарь

Ю.В. Винчугова

Школьная библиотека в течение 2021-2022 учебного года прививала у учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного года.

Школьная библиотека – это идеальное место, где пересекаются три главные составляющие полноценной среды развития: образование, информация и культура.

В 2021-2022 учебном году перед библиотекой стояли следующие цель и задачи:

Цель - содействие развитию творческих способностей школьников, формирование духовно богатой, нравственно здоровой личности.

Задачи библиотеки:

- ✓ обеспечение участникам образовательного процесса (учащимся и педагогическим работникам) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- ✓ удовлетворение образовательных и индивидуальных потребностей пользователей библиотеки;
- ✓ формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному директором школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Общие сведения

Основные показатели работы библиотеки:

Библиотека расположена на третьем этаже школы. Занимает отдельное помещение общей площадью – 32,4 м. Помещение школьной библиотеки не соответствует современным требованиям, предъявляемым к организации работы в условиях ФГОС. В одном помещении на площади 32,4 м размещены абонемент открытого доступа, читальная зона на 4 посадочных места, медиатека, фонд учебников. Имеется отдельное помещение для хранения учебников площадью – 4,2м. Помещение оборудовано стеллажами.

➤ Библиотека оснащена:

- Компьютер – 1 шт.
- Сканер – 1 шт.
- Стол компьютерный – 1 шт.
- Стол письменный - 1 шт.
- Стулья – 5 шт.
- Шкаф книжный – 6 шт.
- Стеллаж двусторонний – 14 шт.
- Выставка переносная – 3 шт.

Библиотека школы имеет выход в Интернет, что дает возможность выполнить часть работы при помощи Интернет – ресурса. Использование компьютера позволило улучшить наглядность библиотеки, разработать более квалифицированно проводимые мероприятия и выставки. Организует работу библиотеки один работник – ведущий библиотекарь. Работник имеет высшее образование («Российский новый университет» г.Москва по направлению: Менеджмент, квалификация: бакалавр)

Общий стаж работы в данном учреждении – 8 лет, стаж работы в должности ведущего библиотекаря – 5 лет.

Библиотека работает с понедельника по пятницу с 8 ч. до 15.00ч., выходные дни – суббота, воскресенье.

Работа по организации книжного фонда и каталогов.

Работа с учебниками: учащиеся школы обеспечены учебниками на 100%. Все учебники соответствуют Федеральному перечню учебников. Фонд библиотеки укомплектован справочной, художественной литературой для детей младшего, среднего и старшего школьного возраста; также учебниками и учебными пособиями. В течение года продолжалась работа по оформлению фонда: заменены буквенные разделители, названия разделов.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Расстановка фонда осуществлена по возрастным группам: младшего школьного возраста (1-4 классы), среднего возраста (5-9 классы), старшего школьного возраста (10-11 классы). Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже.

Фонд учебников расположен в хранилище: начальная школа отдельно от среднего и старшего звена. Расстановка произведена по классам. По мере поступления новых учебников, продолжала пополняться и редактироваться картотека учебников. Производится регулярное списывание учебников, не соответствующих ФГОС и не вошедших в Федеральный перечень учебников. Все списанные учебники вывезены на свалку.

Сделан заказ на новые учебники на 2022 учебный год из Федерального перечня учебников. В формировании заказа участвовали учителя и администрация школы. В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с читателями-детьми на абонементе, на классных часах, библиотечных уроках. Утерянные книги заменялись в соответствии со школьной программой. Систематически проводились рейды по сохранности учебников. В течение года в библиотеки организован ремонт учебников и художественной литературы. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Движение основного фонда

Пополнение основного фонда школьной библиотеки, не происходит. За последние 5 лет поступления составляют 125 книг за счет акции «Подари книгу школьной библиотеке». В акции принимают участие учащиеся, родители и учителя. Но этого поступления недостаточно. Необходимо обновление основного фонда, особенно книг по школьной программе.

Движение учебного фонда

Учебный фонд библиотеки регулярно обновляется и пополняется новыми учебниками. Заказ начинаем формировать с февраля месяца, согласовывая каждую позицию с учебным планом школы, с учителями, завучами, директором школы. Предоставляем заказ для согласования в систему АИС «Книгозаказ».

Содержание и организация работы с читателями.

Читательская активность учащихся осталась на прежнем уровне. Это объясняется тем, что фонд художественной литературы не пополнялся, мало справочной литературы, художественной литературы современных авторов. Наиболее активными пользователями библиотеки являются: учителя и работники школы: Галимович С.В., Фастова С.О., Алексеева О.Ю., Котомина Г.А., учащиеся: Гаврилова П. (8 «Б» кл.), Разумова Е. (10 кл.), Петрова В. (7 «А» кл.); самый читающий класс: ученики 1-5 классов.

В сентябре традиционно в нашей школе проходят экскурсии - знакомства со школьной библиотекой для учащихся первых классов под названием «Посвящение в читатели учащихся 1 класса». В конце ноября для первоклассников проходит запись в библиотеку и первый библиотечный урок «Первые уроки чтения, первые уроки доброты». Учащиеся знакомятся с понятием «библиотека», «библиотекарь», «книжный фонд», «читальный зал», «абонемент». Этот урок проходит интересно, познавательно со стихами, загадками.

Самыми активными читателями являются учащиеся 1-5 классов. Учителя начальных классов прививают любовь к чтению и активно помогают в пропаганде детского чтения.

Культурно-просветительская работа.

По анализу читательских формуляров можно сказать, что наиболее востребованными среди читателей средней и старшей школы являются программные художественные произведения. Среди учителей начальной школы – художественная литература, рекомендованная учителем, а также особой популярностью пользуются детские энциклопедии.

С целью привлечения детей к чтению, в течение года, в библиотеке были организованы выставки книг, посвященные знаменательным датам и событиям, учитывая интересы школьников разных возрастных групп: «Выставка словарей», «Выставка учебников русского языка», «Выставка, посвященная году театра в России» и т.д.

Для ознакомления учащихся и учителей с новой учебной и художественной литературой, в течение всего учебного года, проводится выставка «Новые поступления».

Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению.

Традиционные уроки мужества, посвященные дню снятия блокады, 9 мая, 22 июня, не оставили никого равнодушными. Мы видели детей умеющих сопереживать и сочувствовать чужой беде, знающих подвиги своих дедов и благодарных им за победу. Все мероприятия проводятся с использованием мультимедиа и других информационных технологий в образовании. Компьютерные технологии использовались для: заказов отчетов по фонду учебников; анализа деятельности библиотеки; плана работы библиотеки; медиа-презентаций к библиотечным урокам и различным мероприятиям, списания литературы; использования интернета для более полного выполнения запросов читателей.

Анализируя работу школьной библиотеки, следует отметить, что успокаиваться на достигнутом нельзя, так как наряду с успехами, есть моменты, которые необходимо преодолевать и решать, ставить задачи, выявлять основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2022-2023 учебном году.

Школьная библиотека в течение учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в подборе литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2021-2022 учебный год.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2022 учебном году:

- ❖ Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2022-2023 учебном году:

- ⚡ Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
- ⚡ Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
- ⚡ Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.